ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ–577412

2021-22

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ –2005. ಅನುಚ್ಛೇಧ–4(1)(ಬಿ) ವಿವರ

ರಚನೆ, ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು –4(1)(ಬಿ)(i)

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು

↓

ಕಚೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು

↓

1	2	3	4	5	6
ನೇಮಕಾತಿ ವಿಭಾಗ ↓ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿಭಾಗ ↓ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು	ಶಿಸ್ತು ವಿಭಾಗ ↓ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು	ಕುಂದುಕೊರತೆ ವಿಭಾಗ ↓ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು	ಅಭಿಲೇಖಾಲಯ ↓ ಅಭಿಲೇಖಾಪಾಲರು	ಆಮದು/ರವಾನೆ ಶಾಖೆ ↓ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು
ಬೋಧಕ/ಬೋಧಕೇತರ ಅನುಕಂಪ ಆಧಾರದ ನೇಮಕಾತಿ, ಗುತ್ತಿಗೆ ಮತ್ತು ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಹಂಗಾಮಿ ನೇಮಕಾತಿ	ಸೇವಾಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಬಡ್ತಿ, ವರ್ಗಾವಣೆ, ವೇತನ ಪಾವತಿ, ಪಿಂಚಣಿ ಕಡತ ನಿರ್ವಹಣೆ, ವೇತನ ನಿಗದಿ, ವಿಶಿಷ್ಠ ಪ್ರಯಾಣಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ ಇತ್ಯಾದಿ	ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರು ಹಾಜರಿ/ಅನುಚಿತ ವರ್ತನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಪ್ರಕರಣಗಳು	ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ನೌಕರರು ರೈತರು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಮುಂತಾದವರಿಂದ ಬರುವ ಅಹವಾಲುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	ಕಚೇರಿ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	ಕಚೇರಿಗೆ ಬರುವ/ಕಚೇರಿಯಿಂದ ಹೊರಡುವ ಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ–577412

2021-22

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ –2005. ಅನುಚ್ಛೇಧ–4(1)(ಬಿ)(ii) ರಂತೆ ವಿವರಗಳು

ಜವಬ್ಧಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು

1.	ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು	:	ಕಚೇರಿಗೆ ಬರುವ ಪತ್ರಗಳ ವೀಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ, ಕ್ರಮಜಾರಿ, ಆಡಳಿತ/ಸೇವಾ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದು. ಕಚೇರಿಯ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.
2.	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	:	ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಉಸ್ತುವಾರಿಯಲ್ಲಿ ಕಚೇರಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು, ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರಿಗೆ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಕೊಡುವುದು. ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹಾಗೂ ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ. ಕಚೇರಿಗೆ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರಗಳ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಚಾಲನೆ.
3.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು–01	:	ನೇಮಕಾತಿ ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ
4.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು–02	:	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿಭಾಗದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ, ಬಡ್ತಿ , ವೇತನ ಬಡ್ತಿ, ರಜೆ, ಪ್ರಯಾಣ, ವರ್ಗಾವಣೆ, ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ, ಮತ್ತಿತರೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.
5.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು–03 (ಶಿಸ್ತು ಶಾಖೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆ)	:	ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರ ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಕರಣಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ವ್ಯಾಜ್ಯ ಪ್ರಕರಣಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.
6.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು–04 (ಅಭಿಲೇಖಾಲಯ ನಿರ್ವಹಣೆ)	:	ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಡುವ ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಪಾಲನೆ.
7.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು–05 (ಆಮದು ಮತ್ತು ರವಾನೆ ಶಾಖೆ, ಕುಂದು ಕೊರತೆ ವಿಭಾಗ)	:	ಕಚೇರಿಗೆ ಬರುವ ಕುಂದು ಕೊರತೆ ಮನವಿಗಳ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕಚೇರಿಗೆ ಬರುವ ಮತ್ತು ಹೊರಡುವ ಪತ್ರಗಳ ಸಂಚಾಲನೆ ಮತ್ತು ರವಾನೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಹಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ (ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ ಲೆಕ್ಕ ನಿರ್ವಹಣೆ)

2021-22

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ–577412

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ –2005. ಅನುಚ್ಛೇಧ–4(1)(ಬಿ)(iii) ರಂತೆ ವಿವರಗಳು

ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ತೀರ್ಮಾನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಪದನಾಮ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ	ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ	ತೀರ್ಮಾನ
1.	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳ ನೌಕರರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ	1. ಕಚೇರಿಗೆ ಬರುವ ಪತ್ರಗಳ ಸಕಾಲಿಕೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವುದು. 2. ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. 3. ಕಚೇರಿಯ ನೌಕರರ ವೇತನ, ಭತ್ಯೆ ವಿಲೇವಾರಿ 4. ಸೇವಾ ವಿಷಯಗಳ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	–
2.	ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು	1. ಕಚೇರಿಯ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ನಡೆಯಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು 2. ಕಚೇರಿಗೆ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಸಮಂಜಸ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸುವುದು.	1. ಕೇಂದ್ರ /ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವುದು. 2. ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. 3. ನೌಕರರ ವೇತನ ಭತ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಸೇವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ತ್ವರಿತ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವುದು.	ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಚೇರಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ತೀರ್ಮಾನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ-577412

2021-22

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ -2005. ಅನುಚ್ಛೇಧ-4(1)(ಬಿ)(iv) ರಂತೆ ವಿವರಗಳು

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ರೂಪಿಸಿರುವ ಸೂತ್ರಗಳು

1.	ಕಚೇರಿಗೆ ಬರುವ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕಚೇರಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ವಿಧಿವಿಧಾನಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು, ವಿಂಗಡಿಸುವುದು, ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರುವುದು ಮತ್ತು ಕಚೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನೌಕರರಿಗೆ, ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಹಂಚುವುದು/ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡ ನಂತರ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು. - ಆಮದು/ರವಾನೆ ಶಾಖೆ
2.	ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಸೇವಾವಹಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮನವಿಗಳನ್ನು ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್.ಆರ್ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಅನ್ವಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. -ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಾಖೆ
3.	ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಒಳಪಡುವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್ (ಸಿ.ಸಿ.ಎ) 1957ರ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ವಯ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವುದು (ಕಾಲಬದ್ಧಮಿತಿಯೊಳಗೆ) ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಕಾಲಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಬಗೆಹರಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. -ಶಿಸ್ತು ಶಾಖೆ.
4.	ಕಚೇರಿಗೆ ಬರುವ ಕುಂದು ಕೊರತೆ ಮನವಿಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಕುಂದುಕೊರತೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಂತೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಕಾಲಮಿತಿಯೊಳಗೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು. -ಕುಂದುಕೊರತೆ ಶಾಖೆ.
5.	ಆರ್ಥಿಕ ಹಾಗೂ ದಾಸ್ತಾನು ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ 1958ರ ಅನುಚ್ಛೇದಗಳಂತೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುವುದು.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ-577412

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ -2005. ಅನುಚ್ಛೇಧ-4(1)(ಬಿ)(v) ರಂತೆ ವಿವರಗಳು

ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ

2021-22

ಕಚೇರಿಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

1. ICAR, UGC, University Act, ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು, ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧ್ಯಾಪಕರುಗಳ ವೇತನ ಪಾವತಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾಗುವುದು – (ಕುಲಸಚಿವರ ಕಚೇರಿ & ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ)

2. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಆಡಳಿತ ಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
   ಎ) KCSR, KFC, MCE, KBM, KCS (Conduct) Rules 1966, KCS (Seniority)Rules-1957 KCS (APR) Rules-1996, Medical Attendant Rules-1963, RTI Act-2005, ಕಚೇರಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ನಿಯಮಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿ ನಿಯಮಗಳು ಪಾಲಿಸಲ್ಪಡುತ್ತಿದೆ. – (ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ)

3. ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರಿಗಾಗಿ ಸೇವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಲು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿವೆ.

4. ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕಚೇರಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾಗುವುದು.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,
ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ–577412

2021-22

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ –2005. ಅನುಚ್ಛೇಧ–4(1)(ಬಿ)(vi) ರಂತೆ ವಿವರಗಳು

ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳು ಮತ್ತು ಲಭ್ಯತೆ

ದಾಖಲೆಗಳ ವಿವರಗಳು

1. ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ಸಂಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ವಿಸ್ತರಣೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತಗಳು.
2. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ತಗಲುವ ಮತ್ತು ವೇತನ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದಾಖಲೆಗಳು.
3. ನೌಕರರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸೇವಾದಾಖಲೆಗಳು.
4. ನೌಕರರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆ
5. ಕಾನೂನು ವಿಷಯಗಳ ಕಡತಗಳು
6. ಹಣಕಾಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕಡತಗಳು

(ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯತೆ ಇರುತ್ತದೆ)

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,
ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ–577412

2021-22

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ –2005. ಅನುಚ್ಛೇಧ–4(1)(ಬಿ)(vii) ರಂತೆ ವಿವರಗಳು

ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನ

1. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕುಂದು ಕೊರತೆ ವಿಭಾಗವಿದೆ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,
ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ-577412

2021-22

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ -2005. ಅನುಚ್ಛೇಧ-4(1)(ಬಿ)(viii) ರಂತೆ ವಿವರಗಳು

ಸಭೆಗಳ ವಿವರಗಳು

1. ರೈತ ಸಭೆ – ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಮತ್ತು ರೈತರಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. (ಕೆ.ವಿ.ಕೆ, ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯ)
2. ಘಟಿಕೋತ್ಸವ – ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು, ಪೋಷಕರು ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಾವಕಾಶವಿರುತ್ತೆ. (ಕುಲಸಚಿವರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ)

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

2021-22

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ-577412

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ -2005. ಅನುಚ್ಛೇಧ-4(1)(ಬಿ)(ix) ರಂತೆ ವಿವರಗಳು

ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ನಿರ್ದೇಶಿಕೆ

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಾಖೆ -

ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ವಿವರಗಳ ಹೊತ್ತಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,
ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ–577412

2021-22

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ –2005. ಅನುಚ್ಛೇಧ–4(1)(ಬಿ)(x) ರಂತೆ ವಿವರಗಳು

ವೇತನ, ಗೌರವಧನ ಹಾಗೂ ಪರಿಹಾರಗಳ ವಿವರ

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಾಖೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಶಾಖೆ

ನೌಕರರ ವೇತನ, ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಗೌರವಧನ ಹಾಗೂ ನಿವೃತ್ತ ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಪರಿಹಾರ ಮೊತ್ತದ ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,
ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ–577412

2021-22

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ –2005. ಅನುಚ್ಛೇಧ–4(1)(ಬಿ)(xi) ರಂತೆ ವಿವರಗಳು

ಯೋಜನೆಗಳು ಮತ್ತು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಆಯವ್ಯಯದ ವಿವರಗಳು

ಆಸ್ತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಗಳು ಮತ್ತು ಅನುದಾನಗಳ ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ-577412

2021-22

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ -2005. ಅನುಚ್ಛೇಧ-4(1)(ಬಿ)(xii) ರಂತೆ ವಿವರಗಳು

ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಅನುದಾನ, ಸಹಾಯಧನ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಜಾರಿಯ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರ

ಕೃಷಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಕೇಂದ್ರ

ಈ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಅನುದಾನ, ಸಹಾಯಧನ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಜಾರಿಯ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,
ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ–577412

2021-22

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ –2005. ಅನುಚ್ಛೇಧ–4(1)(ಬಿ)(xiii) ರಂತೆ ವಿವರಗಳು

ಸಹಾಯಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ

ಕೃಷಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಕೇಂದ್ರ

ಈ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ರೈತರಿಗಾಗಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಜಾರಿಯ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,
ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ–577412

2021-22

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ –2005. ಅನುಚ್ಛೇಧ–4(1)(ಬಿ)(xiv) ರಂತೆ ವಿವರಗಳು

ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ರೂಪದ ಮಾಹಿತಿಗಳು

ಕುಲಸಚಿವರ ಕಚೇರಿ

ಈ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ರೂಪಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ.

ಕೆಳದಿ ... ಮತ್ತು
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ... ವಿದ್ಯಾಲಯ
ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,
ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ–577412

2021-22

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ –2005. ಅನುಚ್ಛೇಧ–4(1)(ಬಿ)(xv) ರಂತೆ ವಿವರಗಳು

ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ

ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಶಾಖೆ

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಕೊಠಡಿಯ ಮುಂಭಾಗ/ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಶಿವಮೊಗ್ಗ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,
ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ–577412

2021-22

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ –2005. ಅನುಚ್ಛೇಧ–4(1)(ಬಿ)(xvi) ರಂತೆ
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರಗಳು – 2021–22

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪದನಾಮ	ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪದನಾಮೀಕರಣ	ಕಚೇರಿ ವಿಳಾಸ	ದೂರವಾಣಿ /ಇ–ಮೇಲ್
1.	ಶ್ರೀಮತಿ ವೀಣಾ ಎನ್.ಜಿ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆ.ಶಿ.ನಾ.ಕೃ.ತೋ.ವಿ.ವಿ, ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ–577412	9141132362 ngveena.1983@gmail.com
2.	ಕು.ರಾಧಾ ಈ ಕಚೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆ.ಶಿ.ನಾ.ಕೃ.ತೋ.ವಿ.ವಿ, ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ–577412	9686932454 Radha_Kavya@yahoo.com
3.	ಡಾ. ಜಿ.ಕೆ.ಗಿರಿಜೇಶ್ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು	1ನೇ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ಕೆ.ಶಿ.ನಾ.ಕೃ.ತೋ.ವಿ.ವಿ, ಇರುವಕ್ಕಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ–577412	9480838219 ao@uahs.edu.in

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಕೆಳದಿ ಶಿವಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಶಿವಮೊಗ್ಗ.